*Tarih Tarih seçiniz.*

# **T.C.**

# **MARMARA ÜNİVERSİTESİ**

**İSLAM EKONOMİSİ VE FİNANSI ENSTİTÜSÜ**

##### YÜKSEK LİSANS TEZ ÖNERİSİ FORMU

|  |
| --- |
| 1. **ÖĞRENCİ BİLGİLERİ / معلومات الطالب**
 |
| **Ad Soyadı / الإسم و الكنية** |  |
| **TC Kimlik Numarası / رقم الهوية**  |  |
| **Öğrenci Numarası /** *رقم الطالب الجامعي* |  |
| **Anabilim Dalı /** *القسم* | . |
| **Programı /** *البرنامج* |  |
| **Program Dili /** *لغة البرنامج* | □Türkçe / *التركية* □Arapça / ***العربية*** |
| **E-Posta /**  البريد الإلكتروني | ………………………*@*……………….….. |
| **Telefon /** *رقم الهاتف* |  |
| **Adres /** *العنوان* |  |
| **Tez Danışmanı /** *مشرف الرسالة* |  |
| **İkinci Tez Danışmanı /** *المشرف الثاني على الرسالة*  |  |

|  |
| --- |
| 1. **TEZ BİLGİLERİ / *بيانات الرسالة***
 |
| **Arapça Tez Başlığı / *عنوان الرسالة باللغة العربية*****Arapça Tez Başlığının Transkripsiyonu / رومنة العنوان بالأحرف التركية** |
|  |
| **Arapça Tez Önerisi Özeti /** *ملخص مقترح* ***الرسالة*** *باللغة العربية* |
| يذكر فيه غاية الرسالة وأهدافها، والإشكالية الأساسية التي عالجتها، وأهميتها، وأصالتها، والخطوط العريضة للمنهج المتبع فيها، إضافة إلى المساهمات العلمية والثقافية والاقتصادية وغيرها التي ستقدمها*(في حدود 300 كلمة)* |
| **Arapça Anahtar Kelimeler /** *الكلمات المفتاحية باللغة العربية* |
|  |
| **Türkçe Tez Başlığı / عنوان الرسالة باللغة التركية** |
|  |
| **Türkçe Tez Önerisi Özeti / ملخص المقترح باللغة التركية** |
| *(في حدود 300 كلمة)* |
| **Türkçe Anahtar Kelimeler / الكلمات المفتاحية باللغة التركية** |
|  |
| **İngilizce Tez Başlığı / عنوان الرسالة باللغة الإنجليزية**  |
|  |
| **İngilizce Tez Önerisi Özeti / ملخص مقترح الرسالة باللغة الإنجليزية** |
| *(في حدود 300 كلمة)* |
| **İngilizce Anahtar Kelimeler / الكلمات المفتاحية باللغة الإنجليزية** |
|  |
| *إرشادات كتابة مقترح الرسالة* |

|  |
| --- |
| 1. **AMAÇ ve HEDEFLER /** *الغاية والأهداف*
 |
| ذكر الغرض من مقترح الرسالة وأهدافها النظرية والنموذج الذي تستند إليه، وفرضيات البحث المطروحة في فقرات منفصلة بجمل قصيرة وواضحة. ويجب الحرص على التأكد من أن الغايات والأهداف واضحة وقابلة للقياس وواقعية ويمكن تحقيقها خلال الفترة الزمنية المحددة للرسالة*(في حدود 300 كلمة.)**يمكن تمديد منطقة الكتابة حسب الضرورة.* |
| 1. **KONU, KAPSAM ve LİTERATÜR ÖZETİ /  *موضوع بحث الرسالة وحدوده وملخص الدراسات السابقة***
 |
| يجب تحديد نطاق الموضوع الذي يتناوله مقترح البحث وحدوده وإشكاليته المطروحة بشكل واضح، كما ينبغي عرض الدراسات السابقة في المجالات العلمية/ التكنولوجية ذات الصلة بالبحث وتقييمها، بحيث يتم تحديد الخلفية السابقة والوضع الحالي لموضوع البحث بدقة ووضوح، مع بيان مواضع النقص وأوجه القصور والفجوات التي يتعين سدها، والقيمة العلمية التي ستضيفها الرسالة.*.**(في حدود 600 كلمة).**يمكن تمديد منطقة الكتابة حسب الضرورة****.*** |
| 1. **ÖZGÜN DEĞER /** *أصالة البحث*
 |
| توضيح ما هو الجديد الذي ستضيفه الرسالة المقترحة من خلال الاطلاع على الرسائل التي تم إعدادها حول موضوع البحث والموجودة على موقع مركز الرسائل الجامعية في تركيا (YÖK)  (https://tez.yok.gov.tr/UlusalTezMerkezi/. مع عدم إهمال ضرورة مراجعة الدراسات المحكمة  المنشورة ذات الصلة*(في حدود 150 كلمة على الأقل).**يمكن تمديد منطقة الكتابة حسب الضرورة.* |
| 1. **YÖNTEM /** *المنهج*
 |
| *يجب توضيح الطرق والتقنيات البحثية (بما في ذلك أدوات جمع البيانات وأساليب التحليل) التي ستطبق في الرسالة بشكل مفصل ومتسق بالرجوع إلى المؤلفات ذات الصلة (بإجراء دراسة تمهيدية إن لزم الأمر)، كما ينبغي إثبات مدى ملاءمة هذه الطرق والتقنيات لتحقيق الأهداف والغايات المحددة في الرسالة.* *(في حدود 150 كلمة على الأقل).**يمكن تمديد منطقة الكتابة حسب الضرورة.* |
| 1. **YAYGIN ETKİ - KATMA DEĞER /** التأثير واسع النطاق – القيمة المضافة
 |
| حال تمت الرسالة بنجاح فلابد من بيان الآثار (العلمية/الأكاديمية، الاقتصادية/التجارية/الاجتماعية، تدريب الباحثين، وإنشاء أبحاث جديدة) واسعة النطاق المتوقعة والمرجوة من إجراء البحث***.***  |
|

|  |
| --- |
| **YAYGIN ETKİ TABLOSU /** *جدول التأثيرات واسعة النطاق* |
| **Yaygın Etki Türleri /** *أنواع التأثيرات واسعة النطاق* | **Tezden Öngörülen / Beklenen Çıktı, Sonuç ve Etkiler /** *النتائج والمخرجات والتأثيرات المرجوة من الرسالة* |
|  **Bilimsel / Akademik Etkiler / *التأثيرات العلمية / الأكاديمية****(مقالة، ورقة علمية، كتاب****)*** | ***(في حدود 150 كلمة).*** |
|  **Uygulamaya Yönelik Etkiler /** *التأثيرات* ***العملية****(منتج، نموذج أولي للمنتج، براءة اختراع، نموذج نافع، رخصة إنتاج، تسجيل نوع، شركة ناشئة/سبين-أوف، أرشيف بصري/سمعي، إنتاج جرد/قاعدة بيانات/توثيق، عمل محمي بحقوق الطبع والنشر، تغطية إعلامية، معرض، سوق المشاريع، ورشة عمل، تدريب وما شابه، فعالية علمية، مؤسسة/جهة ستستخدم نتائج الرسالة، وغيرها من التأثيرات واسعة النطاق).* |  |

 |
| 1. **İŞ TAKVİMİ /** *جدول العمل*
 |
| يجب توضيح المخاطر التي قد تؤثر سلبًا على نجاح الرسالة، بالإضافة إلى التدابير الواجب اتخاذها لضمان تنفيذ المشروع بنجاح عند مواجهة هذه المخاطر (خطة بديلة/ خطة ب) ، وذلك بإيجاز كما هو مبين في جدول إدارة المخاطر أدناه

|  |
| --- |
| **İŞ-ZAMAN ÇİZELGESİ / الجدول الزمني لخطة العمل** |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **İş No /** رقم العمل | **Yapılacak İşler /***الأعمال التي يتعين القيام بها* | **Aylar /** *الشهور* |
| **1** | **2** | **3** | **..** | **..** | **..** |
| 1 | Literatür taraması / ***الاطلاع على الدراسات السابقة*** |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Veri toplama araçlarının belirlenmesi /**تحديد أدوات جمع البيانات**  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Veri toplama / ***جمع البيانات*** |  |  |  |  |  |  |
| .. | Veri analizi / ***تحليل البيانات*** |  |  |  |  |  |  |
| .. | Tezin yazılması / **كتابة الرسالة** |  |  |  |  |  |  |

 |
| 1. **RİSK YÖNETİMİ TABLOSU / *جدول إدارة المخاطر***
 |
| *يجب*  توضيح المخاطر التي قد تؤثر سلبًا على نجاح الرسالة، بالإضافة إلى التدابير الواجب اتخاذها لضمان تنفيذ المشروع بنجاح عند مواجهة هذه المخاطر (خطة بديلة/ خطة ب) ، وذلك بإيجاز كما جاء مفصلاً في جدول إدارة المخاطر أدناه. |
| **Potansiyel Riskler /** *المخاطر المحتملة* | **B Planı / *خطة بديلة*** |
| ***يجب أن يكون هناك خطر/ مخاطر محتملة*** | ***يجب أن تكون هناك خطة بديلة مناسبة لكل خطر/ المخاطر.*** |

 |
| 1. **ETİK KURUL /** *لجنة الأخلاقيات*
 |
| □Bu çalışma için Etik Kurul onayına gerek vardır.**Ek:***Etik kurul tarafından düzenlenen izin belgesi ekte sunulmalıdır*□Bu çalışma için Etik Kurul onayına gerek yoktur.*\*Tez çalışması için gerekli Etik Kurul izni Tez çalışmasına başlamadan önce Danışman rehberliğinde kurallara uygun bir şekilde öğrenci tarafından alınacaktır. Öğrenci, Etik Kurul tarafından verilen izne bağlı kalacaktır.**\*Etik Kurul izni gerekli Tez çalışması ile ilgili değişikliklerde, Etik Kurulu bilgilendirilecektir. Bildirim sorumluluğu öğrenciye aittir.* |
|

|  |
| --- |
| * *موافقة لجنة الأخلاقيات مطلوبة لهذه الدراسة.*

*مرفق:* *يجب إرفاق وثيقة الإذن الصادرة عن لجنة الأخلاقيات.** *موافقة لجنة الأخلاقيات ليست مطلوبة لهذه الدراسة.*
* *قبل بدء العمل على الرسالة، تحت إرشاد المشرف ووفقا للقواعد، لابد من حصول الطالب على موافقة لجنة الأخلاقيات المطلوبة لإعداد الرسالة. ويجب على الطالب الالتزام بالموافقة المقدمة له من لجنة الأخلاقيات.*
* في *حال حدوث أي تغييرات تتعلق بالرسالة وتتطلب موافقة لجنة الأخلاقيات، فلابد من إبلاغ اللجنة بذلك. وتقع مسؤولية الإبلاغ على عاتق الطالب*
 |

 |
| 1. **KAYNAKLAR /** *المراجع والمصادر*
 |
| ***في هذا القسم يجب ذكر المصادر المتعلقة بموضوع البحث وفقا لدليل كتابة الأطروحات الخاص بمعهد الاقتصاد والتمويل الإسلامي بجامعة مرمرة.******يمكن تمديد منطقة الكتابة حسب الضرورة*** |

|  |
| --- |
| 1. **ONAY /** *الموافقة*
 |
|  | **Unvan Ad SOYAD /** *الوصف والاسم والكنية* | **Tarih /** *التاريخ* | **İmza /** *التوقيع* |
| **Anabilim Dalı Başkanı /** *رئيس القسم* |  |  |  |
| **Danışman /** *المشرف* |  |  |  |
| **İkinci Tez Danışmanı /** *المشرف الثاني*  |  |  |  |
| **Öğrenci /** *الطالب* |  |  |  |

# **T.C.**

# **MARMARA ÜNİVERSİTESİ**

**İSLAM EKONOMİSİ VE FİNANSI ENSTİTÜSÜ**

##### TEZ ÖNERİSİ HAK MÜLKİYETİ FORMU

Tez önerisi üzerindeki mülkiyet esasları, 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri kanunu uyarınca beyan edilen bu form ile düzenlenir. Tez Önerisi hakkındaki ihtilaf ya da anlaşmazlıkların çözümünde 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri kanunu hükümleri ve “Tez Önerisi Hak Mülkiyeti Formu” ile beyan edilen mülkiyet esasları geçerlidir. 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri kanununun 1/B -a maddesinde sahibinin hususiyetini taşıyan ilim ve edebiyat, musiki, güzel sanatlar veya sinema eserlerinden oluşan fikir ve sanat mahsullerine "eser" deneceği ifade olunmuştur.

Tez önerisi üzerinde hakkı olan kişi ya da kişilerin belirlenebilmesi için Tez Önerisi Formunda adı geçen tarafların **"Ortak Hak Mülkiyeti"** ya da **“Paylı Hak Mülkiyeti”** veya **“Hak Mülkiyeti Feragat”** seçeneklerinden Tez önerisi ile ilgili alanı seçerek imzalaması gerekmektedir. Tez önerisinin bölümlerinin arasında kesin sınırlarla paylara ayrıldığı durumlarda **PAYLI**, ayrılamadığı durumlarda ise **ORTAK** fikri hak mülkiyeti tercih edilmelidir.

□Tez Önerisinde ***Ortak Hak* Mülkiyeti vardır.**

**□** Tez Önerisinde ***Paylı Hak* Mülkiyeti vardır**.

 (Paylı Hak Mülkiyetinin tercih edilmesi durumda; hak sahipliği beyan edilen her bir kişi için Tez Önerisinin hangi bölümlerinde payı olduğu belirtilmelidir.)

□Tez Önerisinde ***Danışman*** olarak adım geçmekle birlikte, Tez Önerisi üzerinde hiçbir ***Hak Mülkiyetim*** (***Fikri Katkım)*** **yoktur**.

□Tez Önerisinde ***Öğrenci*** olarak adım geçmekle birlikte, Tez Önerisi üzerinde hiçbir ***Hak Mülkiyetim*** (***Fikri Katkım)*** **yoktur**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Taraflar** | **Unvan Ad SOYAD** | **Tarih** | **İmza** |
| **Danışman**  | **Ad Soyad** | **Tarih** |  |
| **Öğrenci** | **Ad Soyad** | **Tarih** |  |

**الملحق MU.01: يتم استخدام هذا النموذج من قبل المشرف (المشرفين) والطالب؛ ويمكن استخدامه في الحالات التي تدخل في نطاق قانون المصنفات الفكرية والفنية رقم (5846).**

الجمهورية التركية

جامعة مرمرة

معهد الاقتصاد والتمويل الإسلامي

*نموذج حق الملكية لمقترح الرسالة:*

يتم تنظيم مبادئ الملكية في مقترح الرسالة من خلال هذا النموذج المعد وفقًا لقانون المصنفات الفكرية والفنية رقم 5846*. ولحل النزاعات أو الخلافات المتعلقة بمقترح الرسالة، تسري أحكام قانون الأعمال الفكرية والفنية رقم 5846 ومبادئ الملكية المعلنة في "نموذج حق الملكية لمقترح الرسالة". وقد جاء في المادة 1/ب-أ من قانون المصنفات الفكرية والفنية رقم 5846 أن (العمل) يطلق على "المنتجات الفكرية والفنية التي تتكون من آثار/ مصنفات في العلوم والأدب أو الموسيقى أو الفنون الجميلة أو الأعمال السينمائية وتحمل خصائص مؤلفها".*

*من أجل تحديد الشخص أو الأشخاص الذين لهم حقوق في مقترح الرسالة، يجب على الأطراف المذكورة أسماؤهم في نموذج مقترح الرسالة اختيار أحد الخيارات المطروحة والمتعلقة بمقترح الرسالة من* ***"ملكية الحقوق المشتركة"*** *أو* ***"ملكية الحقوق المساهمة"*** *أو* ***"حق التنازل عن الملكية"*** *مع التوقيع عل ذلك. وفي الحالات التي يتم فيها تقسيم مقترح الرسالة إلى أجزاء ذات حدود واضحة، يجب تفضيل* ***المساهمة،*** *بينما في الحالات التي لا يمكن فصل الأجزاء فيها، يجب تفضيل ملكية الحقوق الفكرية* ***المشتركة.***

* *هناك ملكية* ***حقوق مشتركة في مقترح الرسالة.***
* *هناك ملكية* ***حقوق مساهمة في مقترح الرسالة.***

*(في حالة اختيار ملكية الحقوق المساهمة، يجب ذكر الأجزاء التي يملكها كل شخص تم الإعلان عن ملكيته للحقوق في أي أجزاء من مقترح الرسالة).*

* *على الرغم من ذكر اسمي* ***كمشرف*** *في مقترح الرسالة، إلا أنه* ***ليس لديّ أي حقوق ملكية (مساهمة فكرية)*** *في مقترح الرسالة.*
* *على الرغم من ذكر اسمي* ***كطالب*** *في مقترح الرسالة، إلا أنه* ***ليس لدي أي حقوق ملكية (مساهمة فكرية)*** *في مقترح الرسالة.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *التوقيع* | *التاريخ* | *الوصف والاسم والكنية* | *الأطراف* |
|  |  |  | *المشرف* |
|  |  |  | *الطالب* |

**ملاحظة: يجب على الطالب مراجعة النسخة التركية (الأصل) لنموذج حق الملكية لمقترح الرسالة كما تعد النسخة التركية هي الأساس في حال وجود أي اختلاف بين النسختين العربية والتركية**